

## FICHE DE POSTE

### ***Enseignant(e) Formateur(trice)***

Sous l'autorité du Directeur général de la CCI de Mayotte, rattaché(e) au Pôle formation et sous la responsabilité du directeur de pôle, l'enseignant(e) formateur(trice), sera chargé(e) de mettre en œuvre des activités d'enseignement dans le cadre des maquettes pédagogiques de formations et de la politique pédagogique définie pour chaque action.

Ce recrutement fait suite à la mise en place de la formation Titre professionnel de Technicien en logistique d'entrepôt pour lequel la CCI de Mayotte a été retenu suite à l'appel d'offre de la formation professionnelle 2017 du Conseil départemental de Mayotte.

Il ou elle devra concevoir l'ingénierie pédagogique d'une ou plusieurs filières, analyser les besoins et élaborer des dispositifs de formation et d'évaluation en intégrant les dimensions financières, techniques et humaines, tout en respectant le référentiel dédié pour chaque programme.

Sa polyvalence lui permettra d'intervenir dans les trois champs : le pilotage, l'intervention pédagogique et l'ingénierie.

#### **MISSIONS PRINCIPALES**

- Animer des actions de formation dans le domaine du Transport, de la Logistique et du Commerce
- Garantir le bon déroulement et la cohérence pédagogique des actions de formation
- Organiser et piloter les activités de l'équipe de formateurs et de l'équipe administrative
- Mettre en place des actions de promotion (forum, salons...)
- Participer à la sélection des étudiants/stagiaires/apprenants
- Préparer les apprenants à des Titres Professionnels et à des diplômes ou certificats dans les métiers de la grande distribution en particulier
- Suivre et conseiller les apprenants durant toute la période de formation y compris durant leur période de stage
- Evaluer la validation des acquis des apprenants
- Animer des actions de formations de groupes constitués, en présentiel ou à distance
- Animer des actions de formation dans le cadre de dispositifs individualisés, en présentiel ou à distance
- Participer aux travaux de conception pédagogique et actualisation des supports
- Participer à la stratégie de développement et à la gestion financière des actions de formation dont il (elle) en a la charge
- Développer au quotidien un partenariat avec les entreprises
- Accompagner et suivre les jeunes dans le cadre de leur stage
- Proposer et développer l'offre de formation du Pôle formation selon les besoins exprimés par les entreprises

#### **COMPETENCES SPECIFIQUES**

- 1) Environnement de la formation professionnelle continue et de la formation initiale
  - Identifier le cadre réglementaire dans lequel s'inscrit un programme de formation
  - Utiliser des référents théoriques et pratiques pour analyser les relations stagiaires – formation – entreprise (emploi ou stages)
- 2) Pilotage / coordination
  - Identifier les outils nécessaires au bon déroulement des sessions de formation
  - Respecter la démarche qualité dans l'organisation des dispositifs de formation
  - Evaluer l'efficacité et les résultats des dispositifs de formation mis en place
- 3) Conception d'interventions
  - Observer, décrire et conceptualiser une pratique pédagogique spécifiée
  - Mettre en place une démarche qualité dans la conception des méthodes pédagogiques
  - Assurer la qualité et l'efficacité des enseignements par une recherche permanente d'innovations pédagogiques

#### 4) Animation

- Utiliser une pédagogie répondant aux critères de la formation-action
- Réaliser des interventions pédagogiques avec un groupe ou des sous-groupes

#### 5) Individualisation

- Favoriser la mixité des publics et des statuts par la mise en œuvre de démarches d'individualisation
- Caractériser un dispositif de formation individualisé tenant compte du profil de chaque stagiaire
- Formuler une proposition pour améliorer la mise en œuvre de l'individualisation dans ce dispositif

#### 6) Ingénierie

- Elaborer une réponse de formation dans le cadre d'une demande ou d'une offre mise sur le marché

### **PROFIL RECHERCHE**

- Formation : Niveau Bac+5 minimum (école de commerce, ingénierie de la formation, sciences de l'éducation,)
- Expérience similaire souhaitée
- Connaissances générales des dispositifs de formation initiale et continue
- Maîtrise des fondamentaux, des contrats et de l'organisation de la formation en alternance
- Capacité d'analyse et de prise de décision
- Capacité de définition des moyens nécessaires pour atteindre les objectifs fixés
- Prendre les initiatives attendues pour optimiser les moyens disponibles
- Recueillir, partager et coordonner des informations
- Esprit d'équipe et ouverture d'esprit et de curiosité
- Aisance relationnelle (négociation, diplomatie), disponibilité et sens du service client
- Maîtrise des techniques d'animation de groupe et de l'entretien individuel
- Rédiger et mettre en forme divers documents
- Bonne pratique des outils bureautiques et d'Internet

### **CONDITIONS D'EXERCICE**

Déplacements à prévoir  
Permis B indispensable  
Téléphone portable

### **MODALITES D'EMBAUCHE**

- CDD de 12 mois à temps plein (35 h par semaine) : poste basé à Mamoudzou
  - Le poste est classifié au niveau 7 du statut du personnel administratif des Chambres de Commerce et d'Industrie. Soit 500 points d'indice.
  - A pourvoir immédiatement
- Envoyer CV + lettre de motivation avant le 23 Novembre 2018 à : [ressources-humaines@mayotte.cci.fr](mailto:ressources-humaines@mayotte.cci.fr) et [d.mohamed@mayotte.cci.fr](mailto:d.mohamed@mayotte.cci.fr)



Mohamed ALI HAMID