

Formation en alternance du titre
professionnel

Gestionnaire de Paie (BAC+2)



OBJECTIFS

A l'issue de la formation, le stagiaire sera capable de :

- Assurer la gestion des variables et paramètres de paie
- Assurer la tenue et le suivi du dossier social de l'entreprise
- Assurer la gestion de la paie et des déclarations sociales



DÉROULEMENT DE LA FORMATION

MODALITES D'ÉVALUATION

Pour la validation du TP Gestionnaire de Paie:

- Evaluation formative : Exercices, cas pratiques, mises en situations professionnelles, jeux de rôles
- Evaluation formative à la fin de chaque CCP : Livret ECF
- Evaluation en fin de formation : Validation par passage des examens de la DEETS. Possibilité de passer le titre complet ou de passer par CCP

MÉTHODES MOBILISÉES

- Appuis de documents à visée professionnelle
- Accompagnement individualisé
- Mobilisation d'outils numériques en soutien au présentiel
- Evaluation des acquis et de la satisfaction en clôture et Bilan de positionnement



COMPÉTENCES VISÉES

- A l'issue de la formation, le (la) candidat(e) est en capacité d'accueillir les clients en magasin ou en drive, il (elle) sait valoriser les produits à mettre en rayon, tenir une caisse et gérer ses stocks



PRÉ-REQUIS

- Diplôme titre professionnel acquis de niveau IV en gestion, administration ou comptabilité ou 2 ans d'expérience professionnelle dans un service de gestion comptabilité ou RH.
- Avoir déjà utilisé des outils bureautiques (Pack office : Word, Excel a minima), bon relationnel et aisance en expression orale et écrite.



DURÉE

595 heures
du 26/09/2022 au 31/10/2023 (soit
15 mois)

RYTHME

- 3 semaines en entreprise
- 1 semaine en formation

CONTENU DE LA FORMATION

PROGRAMME DÉTAILLÉ

La formation est composée de 2 blocs de compétences permettant d'accéder au titre professionnel.

CCP 1

Assurer la gestion des variables et paramètres de paie (280 heures)

- La rémunération (35 heures)
- Le contrat de travail (35 heures)
- Législation du travail et droit social (35 heures) Optimisation et gestion des salariés (35 heures) Tableaux de bord et statistiques (35 heures)
- Ethique (35 heures)
- Du recrutement à l'intégration (35 heures)
- Dossier professionnel Gestionnaire de Paie (35 heures)

CCP 2

Assurer la production de la paie et élaborer les données de synthèse (126 heures)

- La Paie : approche théorique et surtout très pratique (35 heures)
- Comptabilisation de la Paie : approche théorique et surtout très pratique (35 heures)
- TD sur la paie et déclarations post-paie (70 heures)
- Gestion salariale (35 heures)
- Enseignements transverses (42 heures):
 - Techniques de recherche d'emploi (Réalisation de CV + préparation à l'entretien d'embauche)
 - Français
 - Développement durable, green IT.
- Préparation intensive à l'examen (35 heures)
- Période de certification (sur 2 semaines)

PUBLIC

- Demandeur d'emploi

SUIVI

- Visite périodique en entreprise
- Fiche de suivi individuel et livret d'apprentissage



VALIDATION

- Titre professionnel de niveau 5 (BAC+2)



TARIF

Sur demande de devis selon la durée prévue



HANDICAP

- Site accessible aux Personnes à Mobilité Réduite
- Accès à la formation et adaptation:

Contactez le référent handicap :

msinda@mayotte.cci.fr

Les + de la formation

- Certification VOLTAIRE
- Certification CLOE
- Certification PIX



LIEU ET CONTACTS

CCI Mayotte - Maison de l'entreprise
(Place Mariage à Mamoudzou)

Sinda RAMADANI TOTO
Responsable CFA CCI Mayotte
TEL : 0639687223
MAIL : msinda@mayotte.cci.fr

Rachid OUSSANI
Coordinateur pédagogique
r.ousseni@mayotte.cci.fr
TEL : 0639 99 26 64